



ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
МБДОУ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОМУ  
РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ № 2 «КРАСНАЯ ШАПОЧКА»  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ППО МБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 2 «КРАСНАЯ ШАПОЧКА»  
(ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ))

Утверждён  
на заседании ПК  
протокол № \_\_\_\_\_  
от «    » \_\_\_\_\_ 2025 г.

### **Январь**

1. Провести заседание профсоюзного комитета.
2. Привести в порядок делопроизводство в профсоюзной организации.
3. Проверка штатного расписания.
4. Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза.
5. Ознакомление работников с нормативными документами по правовым вопросам.

### **Февраль**

1. Подготовить совместно с администрацией отчёт о ходе выполнения соглашения по охране труда и технике безопасности.
2. Обучение Профактива МБДОУ по работе в комиссиях.
3. Участие в спортивном празднике « День здоровья».
4. Контроль за выполнением мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором и соглашениями по охране труда.
5. Подготовка и проведение мероприятия, посвященное 23 февраля.

### **Март**

1. Организация мероприятий в честь 8 Марта.
2. Организация работы с молодыми специалистами.
3. Контроль над правильностью предоставления льгот и компенсаций за работу во вредных условиях.
4. День охраны труда: состояние охраны труда и техники безопасности на пищеблоке.

### **Апрель**

1. Сверка списков членов Профсоюза в МБДОУ.

- 2.Обследование технического состояния здания, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда.
3. Месячник по охране труда и технике безопасности.
4. Участие сотрудников в экологических субботниках и благоустройстве территории МБДОУ.

### **Май**

1. Совместно с администрацией рассмотреть отчёт о выполнении Коллективного договора.
2. Заседание «О результатах проверки введения личных дел и трудовых книжек работников».
3. Участие в демонстрации и митинге, посвященным Международному дню солидарности трудящихся и Дню Победы.
4. День охраны труда: рейд по санитарному состоянию помещений и охраны труда на рабочем месте.
5. Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе.
- 6.Проанализировать совместную работу с администрацией по созданию условий для повышения педагогического мастерства.

### **Июнь**

1. Контроль за соблюдением графика отпусков.
- 2.Контроль за своевременностью выплаты отпускных и зарплаты работникам образовательного учреждения.
3. Контроль за проведением инструктажей при осуществлении ремонтных работ.
4. Подведение итогов работы за полугодие. Отчет о работе комиссий.
5. Проверить состояние охраны труда и техники безопасности в МБДОУ.

### **Июль**

1. Контроль за соблюдением графика отпусков.
2. Отчет выполнения «Соглашения по охране труда» с администрацией за 1 полугодие 2025 года.
3. Проверка и обследование технического состояния зданий и сооружений, помещений МБДОУ на соответствие нормам и правилам охраны труда.
4. День охраны труда: состояние территории МБДОУ, соблюдение ОТ и ТБ при проведении прогулок в МБДОУ.

### **Август**

1. Контроль за соблюдением штатного расписания;
2. Контроль за комплектованием групп и расстановкой кадров на новый учебный год.
3. Анализ работы с заявлениями и обращениями членов Профсоюза.

4. Оказание помощи администрации при подготовке к новому учебному году.

### **Сентябрь**

1. Оформление профсоюзного уголка (дополнение, обновление).
2. Проверка трудовых книжек.
3. Проведение сверки учёта членов Профсоюза.
4. Подготовка мероприятия, посвященного «Дню дошкольного работника».
5. День охраны труда: рейд комиссии по ОТ и ТБ.

### **Октябрь**

1. Подготовка и проведение Дня пожилого человека (чествование ветеранов педагогического труда).
2. Проверка инструкций по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих.
3. Подготовка и проведение профсоюзного собрания "Правила внутреннего трудового распорядка".
4. Экологический субботник по уборке территории МБДОУ.

### **Ноябрь**

1. Проведение балансовой комиссии по исполнению сметы профсоюзного бюджета.
2. Заседание профкома по контролю по ОТ и ТБ.
3. Проверка пищеблока и склада.
4. Подготовка к подписке газеты по профсоюзу.
5. Отчет комиссии по организации питания детей в МБДОУ.

### **Декабрь**

1. Согласование графика отпусков работников МБДОУ на 2025 г.
2. Контроль за проведением инструктажей при проведении новогодних праздников.
3. Организация и проведение новогоднего вечера отдыха для сотрудников.
4. Разработка Коллективного договора.
5. Отчет по выполнению соглашения по охране труда.
6. Подведение итогов работы за год. Отчет о работе комиссий. Планирование профсоюзных собраний на следующий учебный год.
7. Составление сметы расходов профсоюзных средств на будущий год.
8. Участие в работе комиссии по распределению премиального фонда среди работников МБДОУ.

